SPITALUL DE PSIHIATRIE SĂPUNARI

SPITALUL DE PSIHIATRIE SĂPUNARI
Sat SĂPUNARI, str. 22, nr. 15, Comuna LEHLIU, Județul CĂLĂRAȘI Cod poștal 917151
Tel/Fax: 0242645174; Tel: 0242645194 Website: www.sp-sapunari.ro
E-mail: office@sp-sapunari.ro ;
Spital acreditat ANMCS – Ordin 420 /23.12.2024

Aprobat,
Manager

FIȘA POSTULUI Nr. 210
Anexa la contractul individual de muncă nr.

A. INFORMAȚII GENERALE PRIVIND POSTUL

1.Nivelul postului: Funcție de execuție.
2.Denumirea postului: PSIHOLOG CLINICIAN
3.Gradul/Treapta profesional/profesională: practicant
Structura de încadrare: Staționar de zi.
4.Scopul principal al postului: Contribuie la evaluarea psihologică, formularea psihologică a cazului, stabilirea nevoilor de intervenție, realizarea intervențiilor psihologice pentru care deține competență, monitorizarea evoluției și recuperarea psihosocială a pacientului cu tulburări psihice.
Analizează factorii psihologici, sociali și profesionali relevanți pentru cazul evaluat și colaborează cu echipa multidisciplinară, cu respectarea independenței profesionale, a drepturilor pacientului, a confidențialității și a normelor deontologice.

B. CONDIȚII SPECIFICE PENTRU OCUPAREA POSTULUI

1.Studii de specialitate: Diplomă de licență în Psihologie;
2.Perfecționări (specializări): Atestat de liberă practică în specialitatea psihologie clinică;
3.Cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel): Cunoștințe medii de operare pachet MS Office.
4.Limbi străine (necesitate și nivel) cunoscute: Nu este cazul.
5.Abilități, calități și aptitudini necesare: Abilități de comunicare, rezistentă la oboseală și solicitări efective și intelectuale, capacitate de analiză și sinteză, memorie dezvoltată, judecată rapidă, capacitate de deducție logică, empatie și receptivitate față de problemele socio-umane, asumarea responsabilităților.
6.Cerințe specifice:

- Atestat de liberă practică în specialitatea psihologie clinică, eliberat de Colegiul Psihologilor din România și îndeplinirea condițiilor necesare exercitării dreptului de liberă practică.
- Vechime în muncă conform Ordinului 1470/2011.

7.Competența managerială (cunoștințe de management, calități și aptitudini manageriale): nu necesită.

C. ATRIBUȚIILE POSTULUI

- Are obligația să îndeplinească cu profesionalism, loialitate, corectitudine și în mod conștiincios îndatoririle de serviciu ce îi revin.
- Își desfășoară activitatea pentru pacienții internați în secțiile din cadrul Spitalului de Psihiatrie Săpunari, conform programului stabilit și la solicitarea medicului curant, a șefului de secție si a directorului medical.
- Efectuează examene psihologice la solicitarea medicului psihiatru.
- Face parte din echipa de diagnostic și tratament.
- Participă împreună cu medicul psihiatru la stabilirea diagnosticului și recomandările la externare.
- Urmărește relațiile ce se stabilesc între personalul medical și pacienți.
- Stabilește și menține o relație de colaborare cu aparținătorilor pacienților in vederea optimizării complianței la planul de tratament si consolidării suportului social.
- Consemnează și atașează formularele testelor interpretate și scorate și rezultatele fiecărei evaluări în dosarul pacientului (FOCG) asumată prin semnătură si parafă.

Diagnostic si evaluare clinică activități ce presupun:

- Investigarea și psihodiagnosticul tulburărilor psihice și a altor condiții de patologie care implică în etiopatogeneză mecanisme psihologice.

- Evaluarea cognitivă și neuropsihologică.
- Evaluarea comportamentală.
- Evaluarea emoțională.
- Evaluarea personalității și a mecanismelor de coping /defensive.
- Evaluarea contextului familial, profesional, social, economic, cultural în care se manifestă problemele psihologice.
- Evaluarea dezvoltării cognitivă.
- Evaluarea abilităților de viață și socio-profesionale.
- Evaluarea stării de sănătate în limita competențelor psihologului.
- Educație pentru sănătate, promovarea sănătății și a unui stil de viață sănătos.
- Managementul conflictului, studiere și negociere.
- Alte evaluări în situații care implică componente psihologice.
- Asigură consiliere și terapie suportivă a pacienților Spitalului de Psihiatrie Săpunari și familiilor acestora (atunci când este cazul).
- Asigură consiliere în situații de criză și asistență pacienților terminali (atunci când e cazul).
- Aplică tehnici de optimizare, dezvoltare personal și autocunoaștere pacienților Spitalului de Psihiatrie Săpunari.
- Îndeplinește cu succes atribuțiile ce ii revin din calitatea de membru in comisiile/comitetele din care face parte și în care este numit ca urmare a emiterii unui act administrativ.

Echipa multidisciplinară

- Participă împreună cu echipa medicală la vizita generală multidisciplinară.
- Participă la analiza cazurilor, raportând constatările psihologice relevante și formulând recomandări în aria sa de competență.
- Colaborează cu medicul psihiatru fără a substitui diagnosticul medical și decizia terapeutică medicală.
- Colaborează cu asistenții medicali privind observațiile comportamentale și evoluția pacientului, cu respectarea rolurilor profesionale.
- Colaborează cu asistentul social și personalul de recuperare/ergoterapie pentru obiectivele de reintegrare și funcționare.
- Solicită evaluarea altui profesionist atunci când problema identificată depășește competența sa.

Referitor la sistemul de management al calității:

- Cunoaște și respectă documentele sistemului de management al calității aplicabile activității proprii.
- Aplică procedurile operaționale aprobate care privesc postul și serviciile psihologice desfășurate, în măsura în care acestea sunt conforme legii și reglementărilor profesionale.
- Participă la activități de îmbunătățire a calității și, în echipă, la elaborarea sau actualizarea procedurilor relevante pentru activitatea psihologică.
- Formulează propuneri privind organizarea, resursele și calitatea serviciilor psihologice.

Referitor la calitatea activității prestate:

- Are obligația să prezinte raportul de activitate ce va cuprinde obligatoriu elemente de trasabilitate internă pentru verificarea calității în conformitate cu solicitările conducerii medicale in scopul auditului medical intern.
- Să dea dovadă de responsabilitate personală fată de calitatea serviciilor prestate de către sine, urmărind ca satisfacția pacienților să devină o prioritate.
- Să manifeste amabilitate, bunăvoință și atenție.
- Să acorde cele mai bune servicii (eficiente, eficace și de calitate);
- Să ia toate măsurile privind reducerea riscului și asigurarea siguranței personalului;
- Să respecte demnitatea vieții umane.
- Să manifeste compasiune;
- Să susțină perfecțiunea și profesionalismul prin educație, cercetare și evaluare atât pentru sine cât și pentru personal;
- Să promoveze calitatea, echitatea și responsabilitatea ;

- Să contribuie la îmbunătățirea calității în unitate și la locul de munca prin propuneri și acțiuni concrete.

Respectarea reglementărilor GDPR

Psihologul clinician are următoarele obligații:

- Cunoaște și respectă Regulamentului nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).
- Cunoaște și respectă procedurile în vigoare existente la nivelul institutului privitoare la protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date (cod 112).
- Asigură și respectă confidențialitatea și siguranța informațiilor și documentelor privitoare la datele medicale și personale ale pacienților și angajaților, din activitatea proprie.

Supravegherea și controlul infecțiilor asociate asistenței medicale

Psihologul clinician:

- Cunoaște și aplică precauțiunile standard și măsurile de prevenire relevante pentru activitatea psihologică.
- Respectă igiena mâinilor, utilizarea echipamentului de protecție și circuitele stabilite de spital.
- În caz de expunere accidentală la produse biologice, aplică procedura corespunzătoare și informează persoanele competente.
- Participă la instruirile organizate de unitate privind prevenirea infecțiilor.
- Semnalează lipsa materialelor de protecție necesare activității proprii.
- Răspunderea pentru încălcarea obligațiilor proprii de prevenție se stabilește numai în condițiile și limitele legii.

Gestionarea deșeurilor rezultate din activitatea medicală

Psihologul clinician:

- Cunoaște, respectă și aplică regulile legale și procedurile spitalului privind deșeurile, în măsura în care acestea sunt aplicabile activității proprii.
- Semnalează situațiile de risc observate.

Securitate și sănătate în muncă

Psihologul clinician are următoarele obligații:

- Să își desfășoare activitatea, în conformitate cu pregătirea și instruirea sa, precum și cu instrucțiunile primite din partea angajatorului, astfel încât să nu expună la pericol de accidentare sau îmbolnăvire profesională atât propria persoană, cât și alte persoane care pot fi afectate de acțiunile sau omisiunile sale în timpul procesului de muncă.
- Să utilizeze corect mașinile, aparatura, uneltele, substanțele periculoase, echipamentele de transport și alte mijloace de producție.
- Să utilizeze corect echipamentul individual de protecție acordat și, după utilizare, să îl înapoieze sau să îl pună la locul destinat pentru păstrare.
- Să nu procedeze la scoaterea din funcțiune, la modificarea, schimbarea sau înlăturarea arbitrară a dispozitivelor de securitate proprii, în special ale mașinilor, aparaturii, uneltelor, instalațiilor tehnice și clădirilor, și să utilizeze corect aceste dispozitive.
- Să comunice imediat angajatorului și/sau lucrătorilor desemnați orice situație de muncă despre care au motive întemeiate să o considere un pericol pentru securitatea și sănătatea lucrătorilor, precum și orice deficiență a sistemelor de protecție.
- Să aducă la cunoștință conducătorului locului de muncă și/sau angajatorului accidentele suferite de propria persoană.
- Să coopereze cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați, atât timp cât este necesar, pentru a face posibilă realizarea oricăror măsuri sau cerințe dispuse de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari, pentru protecția sănătății și securității lucrătorilor.

- Să coopereze, atât timp cât este necesar, cu angajatorul şi/sau cu lucrătorii desemnaţi, pentru a permite angajatorului să se asigure că mediul de muncă şi condiţiile de lucru sunt sigure şi fără riscuri pentru securitate şi sănătate, în domeniul său de activitate.
- Să îşi însuşească şi să respecte prevederile legislaţiei din domeniul securităţii şi sănătăţii în muncă şi măsurile de aplicare a acestora.
- Să dea relaţiile solicitate de către inspectorii de muncă şi inspectorii sanitari.

Prevenirea și stingerea incendiilor / situații de urgență

Psihologul clinician are, la locul de muncă, următoarele obligații principale:

- Să respecte regulile și măsurile de apărare împotriva incendiilor, aduse la cunoștință, sub orice formă, de administrator sau de conducătorul instituției, după caz.
- Să utilizeze substanțele periculoase, instalațiile, utilajele, mașinile, aparatura și echipamentele, potrivit instrucțiunilor tehnice, precum și celor date de administrator sau de conducătorul instituției, după caz.
- Să nu efectueze manevre nepermise sau modificări neautorizate ale sistemelor și instalațiilor de apărare împotriva incendiilor.
- Să comunice, imediat după constatare, conducătorului locului de muncă orice încălcare a normelor de apărare împotriva incendiilor sau a oricărei situații stabilite de acesta ca fiind un pericol de incendiu, precum și orice defecțiune sesizată la sistemele și instalațiile de apărare împotriva incendiilor.
- Să coopereze cu salariații desemnați de conducător sau administrator, după caz, respectiv cu cadrul tehnic specializat, care are atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor, în vederea realizării măsurilor de apărare împotriva incendiilor.
- Să acționeze, în conformitate cu procedurile stabilite la locul de muncă, în cazul apariției oricărui pericol iminent de incendiu.
- Să furnizeze persoanelor abilitate toate datele și informațiile de care are cunoștință, referitoare la producerea incendiilor.

Privind protecția datelor cu caracter personal

Psihologul clinician are următoarele obligații:

- Să respecte cu strictețe procedurile interne referitoare la protecția datelor cu caracter personal, precum și procedurile privind securitatea informatică.
- Să asigure confidențialitatea informațiilor medicale față de terți.
- Să păstreze în condiții de strictețe parolele și mijloacele tehnice de acces la datele cu caracter personal pe care le prelucrează în virtutea atribuțiilor sale de serviciu.
- Nu va divulga nimănui și nu va permite nimănui să ia cunoștință de parolele și mijloacele tehnice de acces în sistemele informatice pe care le utilizează în desfășurarea atribuțiilor de serviciu.
- Nu va copia pe suport fizic niciun fel de date cu caracter personal disponibile în sistemele informatice ale societății, cu excepția situațiilor în care această activitate se regăsește în atribuțiile sale de serviciu sau a fost autorizată de către superiorul său ierarhic.
- Să interzică în mod efectiv și să împiedice accesul oricărui alt salariat la canalele de accesare a datelor personale disponibile pe computerul unității cu ajutorul căruia își desfășoară activitatea.
- Să manipuleze datele cu caracter personal stocate pe suport fizic la care are acces în virtutea atribuțiilor sale cu cea mai mare precauție, atât în ce privește conservarea suporturilor cât și în ce privește depunerea lor în locurile și în condițiile stabilite în procedurile de lucru.
- Nu va divulga nimănui datele cu caracter personal la care are acces, atât în mod nemijlocit cât și, eventual, în mod mediat, cu excepția situațiilor în care comunicarea datelor cu caracter personal se regăsește în atribuțiile sale de serviciu sau a fost autorizată de către superiorul său ierarhic.
- Nu va transmite pe suport informatic și nici pe un altfel de suport date cu caracter personal către sisteme informatice care nu se află sub controlul societății sau care sunt accesibile în afara unității, inclusiv stick-uri USB, HDD, discuri rigide, căsuțe de e-mail, foldere accesibile via FTP sau orice alt mijloc tehnic.

- Respectarea de către salariat a tuturor obligațiilor referitoare la protecția datelor cu caracter personal prevăzute în regulamentul intern, fișa postului și instrucțiunile directe ale superiorilor ierarhici este foarte importantă pentru unitate.

Formarea profesională

Psihologul clinician are obligația:

- Să participe la programele de instruire organizate de unitate.
- Să participe la instruirile privind prevenirea infecțiilor.
- Să participe la instruirile SSM și PSI/SU.
- Să își actualizeze cunoștințele necesare exercitării atribuțiilor.
- Să respecte integral notele interne, procedurile operaționale și deciziile administrative emise de conducerea spitalului.

Răspundere

Salariatul răspunde, în condițiile legii, pentru:

- Îndeplinirea atribuțiilor prevăzute în prezenta fișă.
- Respectarea limitelor de competență.
- Respectarea procedurilor și instrucțiunilor de lucru.
- Păstrarea confidențialității.
- Respectarea drepturilor și demnității pacientului.
- Respectarea regulilor privind prevenirea infecțiilor.
- Respectarea normelor SSM și PSI/SU.
- Gestionarea corespunzătoare a bunurilor încredințate.
- Raportarea incidentelor și situațiilor de risc.
- Prejudiciile produse din culpă, în condițiile stabilite de legislația aplicabilă.

Răspunderea disciplinară, patrimonială, contravențională sau penală intervine numai în condițiile și limitele prevăzute de lege.

Bază normativă și documente interne de referință

- Legea nr. 213/2004 privind exercitarea profesiei de psiholog cu drept de liberă practică, în forma în vigoare.
- Codul deontologic al profesiei de psiholog cu drept de liberă practică.
- Normele și actele profesionale emise de Colegiul Psihologilor din România aplicabile specialității și treptei profesionale.
- Legea nr. 487/2002 a sănătății mintale și a protecției persoanelor cu tulburări psihice, republicată, cu modificările ulterioare.
- Legea nr. 46/2003 privind drepturile pacientului, cu modificările și completările ulterioare.
- Regulamentul (UE) 2016/679 și legislația națională privind protecția datelor.
- ROF, regulamentul intern, procedurile operaționale și protocoalele aprobate ale Spitalului de Psihiatrie Săpunari.

D. SFERA RELAȚIONALĂ A TITULARULUI POSTULUI

1. Sfera relațională internă:

a) **Relații ierarhice**: Se subordonează față de Directorul medical și Manager.
b) **Relații funcționale**: Colaborează cu compartimentele din cadrul unității sanitare.
c) **Relații de control:** Nu este cazul.
d) **Relații de reprezentare**: Reprezintă instituția când este delegat, pe probleme de specialitate și în relația cu pacienții.

2. Sfera relațională externă:

a) Cu autorități și instituții publice: Reprezintă instituția când este delegat, pe probleme de specialitate.
b) Cu organizații internaționale: Reprezintă instituția când este delegat, pe probleme de specialitate.
c) Cu alte persoane fizice sau juridice: Reprezintă instituția când este delegat, pe probleme de specialitate.

3. Delegarea de atribuții și competență:

- În caz de concediu sau absență atribuțiile sunt preluate de către alt psiholog .

E. ÎNTOCMIT DE:
Numele și prenumele:
Funcția:
Semnătura:_____
Data:

F. Luat la cunoștință de către ocupantul postului
Numele și prenumele:
Semnătura:_____
Data:

TEMATICĂ ŞI BIBLIOGRAFIE PENTRU POSTUL DE PSIHOLOG PRACTICANT

TEMATICĂ:

1. Boala și sănătatea psihică -accepțiuni ale bolii psihice
2. Modificări de rol și statut induse de eticheta "a fi bolnav"
3. Vulnerabilitate şi rezilienţă
4. Sfera și conotațiile relației medic-pacient
5. Tehnicile consultaţiei
6. Percepția și tulburările de perceptie
7. Metode clinice de invetigație a perceptiei
8. Atenția și tulburările de atenție
9. Metode clinice de investigație a atenției
10. Memoria și tulburările memoriei
11. Metode clinice de invetigație a memoriei
12. Gândirea și tulburările de gândire
13. Limbajul și patologia limbajului
14. Metode de evaluare a gradului de deteriorare a persoanelor vârstnice
15. Tulburări de personalitate (caracterizare, clașificare)
16. Schizofrenia – concepte şi abordări terapeutice
17. Tulburările neurocognitive
18. Evaluarea tulburărilor neurocognitive
19. Tulburările afective
20. Scale clinice de depresie, manie, anxietate (conținut, obiective, valoare diagnostică)
21. Relevanța comportamentului pacientului în cursul examinării psihologice
22. Întocmirea protocolului de examinare psihodiagnostică
23. Principalele tipuri de psihoterapie (informații generale, obiective, metode)
24. Particularitați ale relației pacient-terapeut
25. Psihoterapii de grup (clasificare, compoziția, structura și funcționarea grupului terapeutic)
26. Consilierea psihologică (obiective, metode, informații generale)

BIBLIOGRAFIE:

1. Manual de diagnostic şi clasificare statistică a tulburărilor mentale, Ediţia a V-a, Editura Medicală Callisto, Bucureşti, 2016
2. ICD – 10, Clasificarea tulburărilor mentale și de comportament, Editura TREI, 2016
3. Anzieu D., Chabert C. - Metodele proiective, EdituraTrei, 2010
4. Astărăstoaie V., Scripcaru G., Boișteanu P., Chiriță V., Scripcaru C. – Psihiatrie medico-legală, Ed. Polirom, 2002
5. Deri S.- Introducere în testul Szondi, Ed. Paidea, 2000
6. Gabbard G.O. -Tratat de psihiatrie psihodinamică, Bucuresti 2007, 2014, Editura Trei
7. Holdevici I. -Psihoterapia, un tratament fară medicamente, București 2010 Editura Universitara
8. Ionescu Ș. & Blanchet A. (sub direcția) - Tratat de psihologie clinică, Editura Trei, București, 2013
9. Ionescu Ș. – Tratat de reziliență asistată, Editura TREI, 2013
10. Lăzărescu M. -Psihopatologie clinică, Timișoara 1993 Editura Helicon
11. Lăzărescu, M., Bărănescu Ramona- Psihopatologie descriptivă, Semne şi sindroame în tulburările mentale, Ed. Polirom, 2011
12. Manea Mirela, Manea M. C., Puiu Gabriela Maria (coord.) – Introducere în Psihiatrie, vol.1, Editat și promovat de Houston
13. Paris J. – Ghidul DSM-5 pentru clinicianul inteligent, Editura Trei, București 2015
14. Predescu V. -Psihiatrie Vol. I, Bucuresti 1989 Editura Medicală
15. Prelipceanu Dan -Psihiatrie clinică, București 2011 Editura Medicală
16. Sadock, B.J., Kaplan, H.I. -Kaplan&Sadock's Synopsis of Psychiatry: behavioral sciences/clinical psychiatry -10 th Edition, Lippincott Williams&Wilkins 2007
17. Sen Alexandru -Psihologia clinică în viziunea practicianului, București 2007 Editura Dual Tech
18. Tudose C. -Demențele, o provocare pentru medicul de familie, Bucuresti 2011 Editura Infomedica