SPITALUL DE PSIHIATRIE SĂPUNARI
Sat SĂPUNARI, str. 22 nr. 15, Comuna LEHLIU, Județul CĂLĂRAȘI Cod poștal 917151
Tel/Fax: 0242645174; Tel: 0242645194 Website: www.sp-sapunari.ro
E-mail: office@sp-sapunari.ro ;
Spital acreditat ANMCS – Ordin 420 /23.12.2024

A N U N T

Spitalul de Psihiatrie Săpunari, în conformitate cu prevederile H.G. nr.1336/2022 *pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice*, cu modificările și completările ulterioare, **organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a următoarelor posturi vacante :**

-un post contractual vacant de execuție de secretar dactilograf I A diploma de bacalaureat – Serviciul Administrativ, normă întreagă cu contract individual de muncă perioadă nedeterminată;

- un post contractual vacant de execuție de magaziner – Serviciul Administrativ normă întreagă cu contract individual de muncă perioadă nedeterminată,

Posturile au fost aprobate pentru a fi scoase la concurs în conformitate cu prevederile art.II din *Legea nr.166/2026 pentru modificarea art.652 din Legea nr.95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, precum și pentru exceptarea de la prevederile alin. (1) al art.XXII din Legea nr.141/2025 privind unele măsuri fiscal-bugetare.*

Condițiile generale necesare ocupării posturilor vacante scoase la concurs, conform art.15 din *Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice* aprobat prin H.G. nr.1336/2022, cu modificările și completările ulterioare, ce trebuie îndeplinite de către persoana care se înscrie la concurs:

- are cetăţenia română sau cetăţenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spaţiul Economic European (SEE) sau cetăţenia Confederaţiei Elveţiene;

- cunoaşte limba română, scris şi vorbit;

- capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

- stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;

- îndeplineşte condiţiile de studii, de vechime în specialitate şi, după caz, alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs;

- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra securităţii naţionale, contra autorităţii, contra umanităţii, infracţiuni de corupţie sau de serviciu, infracţiuni de fals ori contra înfăptuirii justiţiei, infracţiuni săvârşite cu intenţie care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcţiei contractuale pentru care candidează, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea;

- nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului

de a ocupa funcţia, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfăşura activitatea de care s-a folosit pentru săvârşirea infracţiunii sau faţă de aceasta nu s-a luat măsura de siguranţă a interzicerii ocupării unei funcţii sau a exercitării unei profesii;

- nu a comis infracţiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea şi funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

- îndeplinește cerințele specifice prevăzute la art.542 alin.1 și alin.2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Condiţiile specifice necesare pentru ocuparea posturilor vacante scoase la concurs:

Secretar Dactilograf I A :

- **Diploma de bacalaureat**
- **3 ani și 6 luni vechime în activitate**

Magaziner

- **Diploma de bacalaureat**
- **6 luni vechime în activitate**

Pentru înscrierea la concurs candidaţii vor prezenta :

1. FORMULAR DE ÎNSCRIERE LA CONCURS .
2. COPIA ACTULUI DE IDENTITATE sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate.
3. COPIA CERTIFICATULUI DE CĂSĂTORIE SAU A ALTUI DOCUMENT PRIN CARE S-A REALIZAT SCHIMBAREA DE NUME, dacă este cazul.
4. COPIILE DOCUMENTELOR CARE ATESTĂ NIVELUL STUDIILOR şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum şi COPIILE DOCUMENTELOR CARE ATESTĂ ÎNDEPLINIREA CONDIŢIILOR SPECIFICE ALE POSTULUI, SOLICITATE DE INSTITUŢIE, după caz.
5. COPIA CARNETULUI DE MUNCĂ, după caz.
6. COPIA ADEVERINȚEI/adeverințelor ELIBERATE DE ANGAJATOR/angajatori PENTRU PERIOADA LUCRATĂ, CARE SĂ ATESTE VECHIMEA ÎN MUNCĂ ȘI ÎN SPECIALITTATEA STUDIILOR SOLICITATE PENTRU OCUPAREA POSTULUI (*model orientativ anexat).*
7. CERTIFICAT DE CAZIER JUDICIAR – **în original,** sau o declaraţie pe propria răspundere privind antecedentele penale (*model declarație*). În acest caz, candidatul declarat admis la selecţia dosarelor are obligaţia de a completa dosarul de concurs cu ocertificatul de cazier judiciar in original, anterior datei de susţinere a primei probe de concurs.
8. CERTIFICAT DE INTEGRITATE COMPORTAMENTALĂ **– în original**, din care să reiasă că nu s-au comis infracţiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind

organizarea şi funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidaţii înscrişi pentru posturile din cadrul sistemului de învăţământ, sănătate sau protecţie socială, precum şi orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilităţi sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

9 ADEVERINŢĂ MEDICALĂ – **în original** care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului.

Adeverinţa care atestă starea de sănătate conţine, în clar, numărul, data, numele emitentului şi calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătăţii.

Pentru candidaţii cu dizabilităţi, în situaţia solicitării de adaptare rezonabilă, adeverinţa care atestă starea de sănătate trebuie însoţită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condiţiile legii.

Prin raportare la nevoile individuale, candidatul cu dizabilităţi poate înainta comisiei de concurs, în termenul prevăzut în prezentul anunț pentru depunerea dosarelor propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilităţii probelor de concurs.

11. CURRICULUM VITAE, model comun european.

13. Dosar cu şină.

14. Taxă concurs 50 lei

Copiile de pe actele prevăzute la punctele 2, 3, 4, 5, 6 precum şi copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap prevăzut la punctul 10 se prezintă însoţite de documentele originale, care se certifică cu menţiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

Dosarele pentru înscrierea la concurs se vor prezenta la sediul Spitalul de Psihiatrie Săpunari – Secția Psihiatrie II ,telefon 0242/645194 int. 16
în perioada **10.11.2026 – 24.11.2026, între orele 08,00 – 16,00;**

- selecţia dosarelor de înscriere la concurs
- proba scrisă
- interviu

Se pot prezenta la următoarea etapă/probă numai candidaţii declaraţi admişi la etapa/proba precedentă. Ocuparea posturilor se va face în ordinea descrescătoare a punctajelor finale obţinute de candidaţii declaraţi admişi la finalul concursului.

CALENDARUL de desfăşurare a concursului organizat pentru ocuparea celor 2 posturi de personal civil contractual vacant de execuție

- Perioada, data-limită şi ora de depunere a dosarelor de înscriere la concurs	10.11.2026 – 24.11.2026(08.00–16.00);
- Data de selecţie a dosarelor de înscriere	26.11.2026, ora 10,00
- Data afișării rezultatului selecţiei dosarelor de înscriere	27.11.2026
- Data de depunere a contestaţiilor privind selecţia dosarelor de înscriere	02.12.2026
- Data afișării rezultatului contestaţiilor privind selecţia dosarelor de	24.11.2026

SPITALUL DE PSIHIATRIE SĂPUNARI
Sat SĂPUNARI, str. 22 nr. 15, Comuna LEHLIU, Județul CĂLĂRAȘI Cod poștal 917151
Tel/Fax: 0242645174; Tel: 0242645194 Website: www.sp-sapunari.ro
E-mail: office@sp-sapunari.ro ;
Spital acreditat ANMCS – Ordin 420 /23.12.2024

înscriere	
- Data probei scrise	**03.12.2026, ora 09,00**
- Data afişării rezultatului probei scrise	03.12.2026
- Data de depunere a contestaţiilor privind proba scrisă	04.12.2026
- Data afişării rezultatului contestaţiilor privind proba scrisă	07.12.2026
- Data interviu	**08.12.2026 ora 09,00**
- Data afişării rezultatului interviu	08.12.2026
- Data de depunere a contestaţiilor privind interviul	09.12.2026
- Data afişării rezultatului contestaţiilor privind interviul	10.12.2026
- **Data afişării rezultatului final**	**11.12.2026**

Notarea probelor:

Pentru probele concursului, punctajul maxim este de 100 puncte.

Vor fi declarați admiși candidații care obțin minimum 50 de puncte la fiecare probă.

Manager

Ec. Daniela CHIRIAC

SPITALUL DE PSIHIATRIE SĂPUNARI
Sat SĂPUNARI, str. 22 nr. 15, Comuna LEHLIU, Județul CĂLĂRAȘI Cod poștal 917151
Tel/Fax: 0242645174; Tel: 0242645194 Website: www.sp-sapunari.ro
E-mail: office@sp-sapunari.ro ;
Spital acreditat ANMCS – Ordin 420 /23.12.2024

BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ

MAGAZINER – SERVICIUL ADMINISTRATIV

BIBLIOGRAFIE

1. Legea 22/1969 privind angajarea gestionarilor , constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor ;
2. Decretul nr. 209/1976 pentru aprobarea Regulamentului operațiilor de casă ale unităților socialiste- în măsura în care este prevăzut bibliografia oficială aplicabilă postului ;
3. OMFP nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor pentru organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor , datoriilor și capitalurilor proprii.
4. OMEF nr. 3512/2008 privind documentelor financiar- contabile, cu modificările și completările ulterioare ;
5. Legea nr. 319/2006 a sănătății și securității în muncă, cu modificările și completările ulterioare ;
6. Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare ;
7. Hg nr.1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006 ;
8. Ordinul MAI nr. 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor ;
9. Regulamentul Intern al Spitalului de Psihiatrie Săpunari ;
10. Fișa postului pentru funcția de magaziner, în special atribuțiile privind recepția, depozitarea evidența și eliberarea alimentelor.